

## Inspectierapport

't Hooibergje Agrarisch Kinderdagverblijf 2.0 (KDV)

Munstraat 14b

5374PG Schaijk

Registratienummer 131096539

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Landerd
Datum inspectie:	17-10-2019
Type onderzoek:	Onderzoek na registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	01-11-2019

# Inhoudsopgave

<b>INHOUDSOPGAVE</b> .....	<b>2</b>
<b>HET ONDERZOEK</b> .....	<b>3</b>
ONDERZOEKSOPZET .....	3
BESCHOUWING .....	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W .....	3
<b>OBSERVATIES EN BEVINDINGEN</b> .....	<b>4</b>
PEDAGOGISCH KLIMAAT .....	4
PERSONEEL EN GROEPEN.....	6
VEILIGHEID EN GEZONDHEID .....	7
<b>OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS</b> .....	<b>8</b>
PEDAGOGISCH KLIMAAT .....	8
PERSONEEL EN GROEPEN.....	8
VEILIGHEID EN GEZONDHEID .....	9
<b>GEGEVENS VOORZIENING</b> .....	<b>11</b>
OPVANGGEGEVENS .....	11
GEGEVENS HOUDER .....	11
<b>GEGEVENS TOEZICHT</b> .....	<b>11</b>
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD) .....	11
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE) .....	11
PLANNING .....	11
<b>BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM</b> .....	<b>11</b>

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd onderzoek na registratie.

Dit rapport is tot stand gekomen door onderzoek op basis van risico-gestuurd toezicht. Om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken werken de GGD 'en in Nederland volgens een model voor risico gestuurd toezicht. Dit betekent dat er intensiever onderzoek wordt verricht waar nodig is en minder waar het kan. Met als doel de kwaliteit in de kinderopvang te verbeteren.

## Beschouwing

### **Algemeen**

Agrarisch Kinderdagverblijf 't Hooibergje 2.0 is een klein particulier kinderdagverblijf, die kleinschalige dagopvang aanbiedt aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar.

De opvang bestaat uit maximaal 1 basisgroep van maximaal 12 kinderen.

De stamgroep heeft een eigen groepsruimte.

De stamgroep maakt samen met de stamgroep van 't Hooibergje 1 gebruik van een groot buitenspeelruimte waar diverse speelmogelijkheden zijn. Het hele buitenspeelsterrein is omheind.

### **Inspectiegeschiedenis**

30-08-2019; onderzoek voor registratie: advies opname in landelijk register kinderopvang.

### **Huidig onderzoek**

Op donderdag 17 oktober 2019 heeft er een onaangekondigd onderzoek plaatsgevonden bij kdv 't Hooibergje. Het betreft hier een onderzoek na registratie.

Met ingang van 1 januari 2019 zijn een aantal kwaliteitseisen in de Wet kinderopvang gewijzigd op het gebied van de beroepskracht-kindratio, de invoering van de pedagogisch beleidsmedewerker en de meldcode kindermishandeling. Afhankelijk van het soort onderzoek worden deze nieuwe kwaliteitseisen meegenomen en beoordeeld.

De volgende onderdelen zijn in dit onderzoek beoordeeld:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- veiligheid en gezondheid.

### **Bevindingen**

Op de dag van inspectie worden er 8 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten in 1 stamgroep. Er zijn gesprekken gevoerd met de beroepskrachten, documenten zijn ter plekke ingezien en er heeft observatie op de groepen en op het buitenspeelsterrein plaatsgevonden.

De praktijk laat een ontspannen beeld zien, de kinderen vertonen allen betrokken spel. De kinderen zoeken de beroepskrachten en elkaar op, het contact oogt vertrouwd. Er is aandacht voor alle kinderen, ook voor die kinderen die er niet actief om vragen.

### **Conclusie**

Uit het huidige onderzoek is gebleken dat de houder voldoet aan alle getoetste voorwaarden.

Voor een nadere beschrijving en toelichting hierop verwijs ik u naar het vervolg van dit rapport.

## Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Binnen het pedagogisch klimaat zijn de volgende onderdelen beoordeeld:

- Pedagogisch beleid;
- Pedagogische praktijk.

Het onderdeel pedagogische praktijk is beoordeeld door middel van een observatie in de praktijk en gesprekken met de beroepskrachten.

Per onderdeel volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

#### Pedagogisch beleid

### **Inhoud pedagogisch beleidsplan**

Alle voorwaarden die opgenomen moeten zijn in het pedagogisch beleidsplan zijn voldoende concreet beschreven.

### **Uitvoering in de praktijk**

Elke maand vindt een teamoverleg plaats waar ook het pedagogisch beleid wordt besproken. Over het algemeen wordt er in de praktijk gehandeld zoals beschreven is in het pedagogisch beleidsplan.

### **Pedagogische praktijk**

De houder dient zorg te dragen voor verantwoorde kinderopvang. Aan de hand van observaties van de pedagogische praktijk en interviews met beroepskrachten is beoordeeld of verantwoorde opvang wordt geboden.

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op donderdagochtend 17 oktober. Gedurende deze ochtend heeft de toezichthouder de volgende activiteiten waargenomen:

- vrijspel
- opruimen
- tafelmoment - iedereen welkom heten - de boekenbeer is er weer en er wordt voorgelezen: "Eekhoorn in de herfst"
- eet&drink moment
- toiletbezoek/handen wassen
- buitenspelen

### **Emotionele veiligheid**

#### *Sensitieve responsiviteit*

De beroepskrachten gaan op een sensitieve en responsieve manier om met de kinderen. De beroepskrachten praten vriendelijk en rustig met de kinderen. Ze vertellen wat ze zien en wat ze gaan doen. De kinderen zoeken de beroepskrachten op en zij reageren positief op elkaar. Het is zichtbaar dat de kinderen elkaar en de beroepskrachten kennen. De beroepskrachten laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn. Ze geven complimentjes, maken grapjes, knuffelen, hebben oogcontact en treden bemoedigend op als een kind dat nodig heeft. Wanneer een kind verdrietig is of gewoon aandacht wil, dan is een beroepskracht snel gevonden. Na een knuffel of troostende woorden gaat het kind weer verder met spelen.

De beroepskrachten merken signalen op waarmee een kind aangeeft dat het zich niet goed voelt of behoefte heeft aan ondersteuning en hierop wordt passend gereageerd. De kinderen voelen zich gezien en begrepen. De beroepskrachten zijn betrokken en weten wat de kinderen nodig hebben. Door de inzet van vaste beroepskrachten ontstaat het gevoel van veiligheid bij kinderen.

### *Structureren en grenzen stellen*

De beroepskrachten bieden structuur en stellen grenzen. Dit gebeurt op een doortastende, consequente en respectvolle manier. Voor kinderen is het duidelijk wat er van hen wordt verwacht en waar zij zich aan moeten houden. Er wordt een vast dagritme gehanteerd met vaste, voorspelbare onderdelen zoals: de kring, binnen- en buitenspelen, de lunch, slapen, ophalen. De beroepskrachten vertellen wat ze zien en wat ze gaan doen.

### **Persoonlijke competentie**

Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen in de groep. De inrichting van de ruimte, het spelmateriaal en het activiteiten aanbod sluiten aan bij het ontwikkelingsniveau en de interesses van de kinderen.

Voor de kinderen zijn specifieke speelhoeken aanwezig, geschikt voor een specifiek speldoel. Het spelmateriaal is voor kinderen laag en toegankelijk neergezet. De beroepskrachten begeleiden de kinderen bij hun spel. Er is ruimte voor vrij spel of kinderen mogen (op bepaalde momenten) kiezen met wie en waarmee ze gaan spelen.

In het dagprogramma zijn altijd activiteiten opgenomen die gericht zijn op en/of aanzetten tot taalverrijking (voorlezen, taalspelletjes, liedjes, rijm, verwoorden van ervaringen).

Voor het tafelmoment wordt er voorgelezen met de Boekenbeer. De beroepskracht leest een verhaal voor binnen het thema herfst. De kinderen reageren actief op de vragen die de beroepskracht stelt.

Daarnaast beschikt het kindercentrum over een divers ingerichte buitenruimten waar verschillende activiteiten kunnen plaatsvinden, zoals: spelen in de zandbak, fietsen, spelen met een bal, klimmen/klauteren, etc.

### **Sociale competentie**

De beroepskrachten begeleiden de kinderen in hun onderlinge interactie. Gerichte activiteiten worden ingezet om kinderen te laten samenspelen. Daarbij leren kinderen om naar elkaar te luisteren, elkaar te helpen, op elkaar te wachten en samen een conflict op te lossen. De beroepskrachten grijpen in wanneer de situatie dat vereist. De beroepskrachten brengen de kinderen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden bij.

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie. Tijdens het voorlezen worden alle kinderen actief betrokken bij het verhaal. Kinderen wordt bijvoorbeeld gevraagd waar de paddestoel op het plaatje te zien is. Wanneer een kind het niet ziet, helpt een ander kind. Er worden ook samen liedjes gezongen en verschillende kinderen mogen zeggen welk liedje ze gaan zingen.

### **Overdracht van normen en waarden**

Kinderen worden gestimuleerd om kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving. Beroepskrachten hanteren afspraken en omgangsvormen die herkenbaar aanwezig zijn en worden toegepast. Voorbeeld: rekening houden met elkaar en samen delen, niet rennen binnen, als je iets niet wilt zeg je: 'Stop houdt op, na buitenspelen handen wassen, niet op de tafel zitten, etc.

Kinderen worden aangesproken op hun gedrag. De beroepskrachten geven inzicht, richting en correctie aan het gedrag van kinderen. Zij geven uitleg wanneer iets niet mag en waarom het niet mag, zijn zich bewust van hun voorbeeldfunctie en hanteren de algemeen aanvaarde normen en waarden.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview
- Observatie(s)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Pedagogisch beleidsplan

## Personeel en groepen

Binnen personeel en groepen worden de volgende onderdelen beoordeeld:

- Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- Opleidingseisen;
- Aantal beroepskrachten;
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Per onderdeel volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

### Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Beide beroepskrachten, die op deze locatie aanwezig zijn, zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang met een geldige verklaring omtrent het gedrag en door de houder gekoppeld aan de organisatie.

### Opleidingseisen

De diploma's van alle aanwezige beroepskrachten op deze locatie zijn ingezien. Zij beschikken over een passend diploma overeenkomstig de actuele cao-kinderopvang.

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Op het moment van de inspectie was de bezetting als volgt:

Naam groep	Aantal kinderen	Leeftijd kinderen	Ingezette beroepskrachten	Benodigde beroepskrachten	Voldoet
't Hooibergje 2.0	9	0-4 jaar	2	2	ja

Uit een steekproef van de aanwezigheidslijsten en personeelsroosters blijkt dat er voldoende beroepskrachten worden ingezet in relatie tot het aantal kinderen (beroepskracht-kindratio).

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij kinderdagverblijf 't Hooibergje worden de kinderen opgevangen in een vaste stamgroep met vaste beroepskrachten. De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar.

Op het kindercentrum wordt gewerkt met een vast team van beroepskrachten. De beroepskrachten werken gedurende de week volgens een vast rooster. Uit een steekproef van de aanwezigheidslijsten en personeelsroosters blijkt dat er wordt voldaan aan de voorwaarde van toewijzing van vaste beroepskrachten aan elk kind. Per dag is er ten minste één vaste beroepskracht werkzaam is op de groep.

De houder heeft een dusdanig personeelsbeleid dat, bij ziekte, vakantie en verlof, zoveel mogelijk vaste (inval) beroepskrachten worden ingezet.

### Mentorschap

Alle kinderen hebben een mentor toegewezen gekregen die de ontwikkeling van de kinderen volgt. Op vaste momenten wordt door de mentor een ontwikkelingslijst ingevuld door middel van het kindvolgsysteem KIJK. Op vastgestelde momenten, gerelateerd aan de leeftijd van het kind, vindt er tussen ouders en de mentor een gesprek plaats. Bij zorgen zal er eerder een gesprek plaatsvinden. Ook op haal- en brengmomenten wordt informatie uitgewisseld.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview
- Observatie(s)
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Pedagogisch beleidsplan

## **Veiligheid en gezondheid**

Binnen dit onderdeel zijn enkele voorwaarden behorende bij het beleid veiligheid & gezondheid en de meldcode beoordeeld. Ook is in de praktijk beoordeeld of beroepskrachten handelen conform dit plan en of er sprake is van voldoende veilige en gezonde kinderopvang.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder heeft een beleid opgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. Het beleid bestaat uit:

- beleidsplan veiligheid en gezondheid
- diverse protocollen en huisregels

De houder zorgt ervoor dat het beleid inzichtelijk is voor zowel beroepskrachten als ouders.

### **Eerste hulp aan kinderen**

De beroepskrachten die ingezet zijn, beschikken over een certificaat voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen volgens de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels. Hieruit blijkt dat de houder ervoor zorgdraagt dat gedurende de opvang ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is.

### **Veiligheids- en gezondheidsrisico's in de praktijk.**

Tijdens de inspectie zijn er geen veiligheids- en gezondheidsrisico's geconstateerd.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De houder heeft een meldcode vastgesteld waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De houder gebruikt het afwegingskader om te beslissen of een melding noodzakelijk is en of het zelf bieden of organiseren van hulp mogelijk is.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode en de handelwijze. Dit blijkt uit gesprekken met beroepskrachten en de houder. Door middel van <training/scholing> wordt de kennis vergroot en onderhouden.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview
- Observatie(s)
- EHBO certificaten
- Beleid veiligheid- en gezondheid
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

## Overzicht getoetste inspectie-items

### Pedagogisch klimaat

#### Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.  
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- kinderen worden worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Personeel en groepen

#### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)



De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### **Opleidingseisen**

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## **Veiligheid en gezondheid**

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

#### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : 't Hooibergje Agrarisch Kinderdagverblijf 2.0  
Website : <http://www.kdvhooibergje.nl>  
Aantal kindplaatsen : 12  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : 't Hooibergje Agrarisch Kinderdagverblijf  
Adres houder : Munstraat 14  
Postcode en plaats : 5374PG Schaijk  
Website : [www.hooibergje.nl](http://www.hooibergje.nl)  
KvK nummer : 17285508  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hart voor Brabant  
Adres : Postbus 3024  
Postcode en plaats : 5003DA Tilburg  
Telefoonnummer : 088-3686845  
Onderzoek uitgevoerd door : L.J. Procee

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Landerd  
Adres : Postbus 35  
Postcode en plaats : 5410AA ZEELAND

### Planning

Datum inspectie : 17-10-2019  
Opstellen concept inspectierapport : 30-10-2019  
Vaststelling inspectierapport : 01-11-2019  
Verzenden inspectierapport naar houder : 01-11-2019  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 01-11-2019  
Openbaar maken inspectierapport : 22-11-2019

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.
--------------------------------------------------------------------------------------